



ARBEITGEBER

Der Landesfischereiverband Salzburg ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und laut Fischereigesetz für das Land Salzburg für viele behördliche Aufgaben zuständig.

Dazu zählen Aufgaben wie die Abhaltung gesetzlicher Fischerprüfungen und Fischereischutzdienstprüfungen, die Ausstellung von Jahresfischerkarten, die Führung des Fischereibuches, die Beratung und Betreuung der Mitglieder, die Herausgabe unserer Zeitung „Salzburgs Fischerei“.

KONTAKT | DANIELA LATZER

Telefon +43 662 84 26 84

E-MAIL

buero@fischereiverband.at

WEBSITE

www.fischereiverband.at

ADRESSE

Reichenhallerstraße 6 |
5020 Salzburg

Büroräumlichkeiten (Eingang links)

Schulungszentrum (Eingang rechts)

STELLENANGEBOT

LANDESFISCHEREIVERBAND SALZBURG

Büro | front-office

Wir suchen zur Verstärkung unseres 3-köpfigen Teams eine Kollegin / einen Kollegen für unsere Geschäftsstelle in der Stadt Salzburg.

CHARAKTERISIERUNG DER STELLE

Die Tätigkeiten umfassen Schreibarbeiten am PC | Betreuung des Kundenverkehrs (persönlich und am Telefon) | Ausstellung von Jahresfischerkarten, dafür erforderliche Bildbearbeitung | Mitarbeit Führung Fischereibuch | Mitarbeit Homepage & Social Media | Datenerfassung und -eingaben | Aktenablage | Vorbereitung für Kurse und Prüfungen sowie Mithilfe zur Gewährleistung des Bürobetriebes.

Stundenausmaß

25 Wochenstunden (Montag bis Freitag, Kernzeit von 08.00-12.30 Uhr)

Beginn | Arbeitsantritt

Ab sofort möglich

Bezahlung

€ 2.950,90 brutto (Vollzeitäquivalent, 40 WoSt.) | Die Bezahlung erfolgt in Anlehnung an das Landesschema für Vertragsbedienstete (Einkommensband 3/1).

Standort der Arbeitsstelle

Reichenhallerstraße 6 | 5020 Salzburg

WIR WÜNSCHEN UNS ...

Motivation und Freude an der Büroarbeit und im Kundenverkehr | versiertes Arbeiten mit MS-office und Bildbearbeitungsprogrammen | routiniertes Schreiben von Geschäftspost | sicheres, freundliches, kommunikatives Auftreten | Verlässlichkeit | Teamfähigkeit | Kollegialität und Hilfsbereitschaft | positive Einstellung zur Fischerei.

WIR BIETEN ...

- vielfältigen, abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich
- kleines, kollegiales Arbeitsteam
- Möglichkeit zum selbständigen Arbeiten in einer angenehmen, attraktiven Arbeitsumgebung (Altstadtnähe - Nähe Neutor), öffentlich gut erreichbar
- langfristige Anstellung möglich